

**ПРАВИЛА  
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детского сада № 3 «Радуга» г. Брянска**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.05.2020 № 236, Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее - СП 2.4.3648-20); СанПиН 2.3/24.3590-20 "Санитарно- эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»
- 1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности воспитанников ДОУ и их родителей (законных представителей). Введение настоящих правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в ДОУ.
- 1.3. Дисциплина в ДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.
- 1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений: воспитанниками ДОУ и их родителями (законными представителями). Правила находятся в каждой возрастной группе ДОУ и размещаются на информационных стендах. Родители (законные представители) должны быть ознакомлены с настоящими Правилами при приеме воспитанников в ДОУ.
- 1.5. Настоящие Правила принимаются на педагогическом совете, утверждаются заведующим ДОУ.
- 1.6. Администрация, педагогический совет, общее собрание работников ДОУ, родительский комитет имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих правил.

**2. Режим работы ДОУ и организация образовательного процесса**

- 2.1. Режим работы ДОУ и длительность пребывания в нем воспитанников определяется уставом ДОУ.
- 2.2. ДОУ работает с 7.00 до 19.00 часов. Выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни.
- 2.3. Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием непрерывной образовательной деятельности (НОД), планом образовательной

- работы и режимом, составленным в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.
- 2.4. Основу режима образовательного процесса в ДОУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непрерывной образовательной деятельности (далее - НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.
  - 2.5. Организация образовательной деятельности проводится в соответствии с п. 2.10.3. СП 2.4.3648-20
  - 2.6. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из ДОУ до 19.00 часов.
  - 2.7. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают об этом администрацию ДОУ, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей), будет забирать ребенка в данный конкретный день.

### **3. Здоровье воспитанников**

- 3.1. ДОУ создает условия для охраны здоровья воспитанников и обеспечивает:
  - 3.1.1. Текущий контроль состояния здоровья воспитанников.
  - 3.1.2. Проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание воспитанников ДОУ в сфере охраны их здоровья.
  - 3.1.3. Соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.
  - 3.1.4. Расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания их в ДОУ, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти.
- 3.2. Контроль утреннего приема детей в ДОУ осуществляет воспитатель, а также медицинский работник. Ежедневно при утреннем приеме детей проводится бесконтактная термометрия (п. 3.1.8. СП 2.4.3648-20).
- 3.3. Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанники ДОУ не принимаются. При выявлении заболевших в течение дня детей принимаются меры по ограничению или исключению их контакта с другими лицами посредством размещения в медицинском кабинете или ином помещении (кроме вспомогательных) до приезда законных представителей (родителей или опекунов), до перевода в медицинскую организацию или до приезда скорой помощи (п. 2.9.3. СП 2.4.3648-20).
- 3.4. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.
- 3.5. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и представить соответствующее медицинское заключение.
- 3.6. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в ДОУ.
- 3.7. После перенесенного заболевания дети допускаются к посещению детского сада при наличии медицинского заключения (медицинской справки (п. 2.9.4. СП 2.4.3648-20).
- 3.8. При отсутствии ребенка в учреждении более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней) дети допускаются к посещению детского сада при наличии справки из медицинской организации о состоянии здоровья ребенка и разрешения на посещение учреждения.

- 3.9. В случае длительного отсутствия ребенка в ДОО по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ДОО о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

#### **4. Внешний вид и одежда воспитанников**

- 4.1. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть сильно велика или мала, обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек, молний.
- 4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.
- 4.3. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.
- 4.4. В группе у каждого ребенка должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, в т.ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в теплый период года).
- 4.5. Порядок в специально организованных шкафах для хранения обуви и одежды обучающихся поддерживают их родители (законные представители).
- 4.6. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) обучающихся маркируют их.
- 4.7. В шкафу каждого воспитанника должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.
- 4.8. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

#### **5. Обеспечение безопасности**

- 5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.
- 5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы и расписывается в «Журнале приема и ухода детей».
- 5.3. Категорически запрещается приход и уход воспитанника в ДОО без сопровождения родителя (законного представителя) или доверенного лица.
- 5.4. Родителям (законным воспитателям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.
- 5.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОО без разрешения администрации.
- 5.6. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов.
- 5.7. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

- 5.8. Воспитанникам категорически запрещается приносить в ДОО острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.
- 5.9. Воспитанникам запрещается приносить в ДОО жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).
- 5.10. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении и на территории ДОО.
- 5.11. Запрещается курение в помещениях и на территории ДОО.
- 5.12. Запрещается въезд на территорию ДОО на личном автотранспорте или такси.
- 5.13. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию ДОО.

## **6. Организация питания**

- 6.1. ДОО обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.
- 6.2. Организация питания воспитанников возлагается на ДОО и осуществляется его штатным персоналом.
- 6.3. Питание в ДОО осуществляется в соответствии с основным организованным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания дошкольников и утвержденного заведующим ДОО.
- 6.4. Меню в ДОО составляется в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/24.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», и вывешивается возле пищеблока и на информационных стендах в приемные группы.
- 6.5. В ДОО организовано 4-х разовое питание.
- 6.6. Контроль качества питания (разнообразие), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на бракеражную комиссию ДОО и медицинскую сестру (по согласованию).

## **7. Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе**

- 7.1. Прогулки с дошкольниками организуются 2 раза в день: в первой половине дня после НОД, во второй половине дня - после дневного сна или перед уходом детей домой.
- 7.2. Родители (законные представители) и педагоги ДОО обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу ДОО. Не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в т.ч. принесенные из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других детей.
- 7.3. Воспитанникам разрешается приносить в ДОО личные игрушки только в том случае, если они чистые, не имеют мелких деталей и соответствуют п. 2.11.2. СП 2.4.3648-20.
- 7.4. Если воспитанник забрал домой игрушку из ДОО (в том числе игрушку другого ребенка), то родители (законные представители) обязаны незамедлительно вернуть ее, разъяснив ребенку, почему это запрещено.

## **8. Права воспитанников ДОУ**

- 8.1. ДОУ реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.
- 8.2. Воспитанники, посещающие ДОУ, имеют право:
  - 8.2.1. на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
  - 8.2.2. своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
  - 8.2.3. получение психолого-педагогической, логопедической (для коррекционной группы), медицинской и социальной помощи;
  - 8.2.4. в случае необходимости - обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
  - 8.2.5. перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
  - 8.2.6. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
  - 8.2.7. свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
  - 8.2.8. развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах - конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
  - 8.2.9. поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
  - 8.2.10. бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в ДОУ основной образовательной программой дошкольного образования;
  - 8.2.11. пользование имеющимися в ДОУ объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке;
  - 8.2.12. получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии).

## **9. Поощрение и дисциплинарное воздействие**

- 9.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ДОУ не применяются.
- 9.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к детям ДОУ не допускается.
- 9.3. Дисциплина в ДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.
- 9.4. Поощрение воспитанников ДОУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

## **10. Сотрудничество**

- 10.1. Педагоги, специалисты, администрация ДОУ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.
- 10.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам ДОУ в специально отведенное на это время.
- 10.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие воспитанников.

- 10.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях ДОО, а также активно участвовать в образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.
- 10.5. Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы по организации образовательного процесса, пребыванию ребенка в группе, следует обсудить их с воспитателями группы. Если это не помогло решению проблемы, то следует обратиться к заведующему ДОО по телефону +7(4832) 57-76-91 или лично.

## **11. Заключительные положения**

- 11.1. Настоящие Правила вступают в действие с момента утверждения.
- 11.2. Срок действия настоящих правил не ограничен. Данные Правила действуют до принятия новых Правил.